



# BISKUPSTVÍ BRNĚNSKÉ

Petrov 269/8, CZ - 601 43 Brno

Čj. BB-1/2022

V Brně dne 3. ledna 2022

## Čerpání dovolené 2022 – rozhodnutí generálního vikáře

Klerikům (PZ 2.4 – služební poměr), nesvěceným osobám vykonávajícím duchovenské služby (PZ 2.5 – služební poměr) a ostatním zaměstnancům Biskupství brněnského (zákoník práce), dále jen pracovníci

### u r č u j i

#### čerpání dovolené v roce 2022 následovně:

- **nevyčerpaná dovolená** z roku 2021 a let předcházejících bude pracovníky vyčerpana nejpozději do **31. května 2022**; pokud pracovník nenahlásí čerpání této nevyčerpané dovolené na personální oddělení Biskupství brněnského do **30. dubna 2022**, stanovují čerpání této nevyčerpané dovolené od **1. května 2022**;
- **celouštavní dovolená** nesvěcených osob vykonávajících duchovenské služby a zaměstnanců zaměstnaných mimo služební poměr je stanovena na dny **27., 28., 29. a 30. prosince 2022**;
- podle **rozvrhu dovolené** (včetně stanoveného čerpání dovolené z roku 2021 a let předcházejících);
- jestliže si pracovník s vedoucím nedohodne a na personální oddělení Biskupství brněnského nenahlásí do **16. října 2022** čerpání veškeré dovolené (z roku 2022 a let minulých) v době do konce roku 2022, stanovují jeho dovolenou od **1. listopadu 2022** do vyčerpaní veškeré dovolené, pokud v jejím čerpání nebrání zákonné překážky na straně zaměstnance (tj. dlouhodobá pracovní neschopnost, mateřská či rodičovská dovolená) nebo na straně zaměstnavatele (naléhavé pracovní důvody, které vedoucí jednotlivých odborů, oddělení, pracovišť a děkani neodkladně písemně sdělí personálnímu oddělení biskupství).

Rozvrh dovolené zpracovaný za jednotlivé odbory, oddělení, pracoviště a děkanství odevzdají vedoucí odborů, oddělení, pracovišť a děkani na personální oddělení Biskupství brněnského, Brno, Petrov 5, nejpozději dne **30. dubna 2022**. V rozvrhu dovolené musí být vyčerpana veškerá dovolená pracovníka kromě 40 hodin (5 dní) – při 100% pracovním úvazku, dovolené určené k předem neplánované dovolené. Při stanovení rozvrhu čerpání dovolené je nutno přihlížet k provozním důvodům zaměstnavatele a k oprávněným zájmům pracovníků. Poskytuje-li se pracovníkům dovolená v několika částech, musí alespoň jedna část činit nejméně dva týdny vcelku, pokud se zaměstnavatel s pracovníkem nedohodne jinak.

Vedoucí na všech stupních řízení odpovídají a zajistí, aby pracovníci vyčerпали dovolenou z roku 2021 a roků předcházejících do **31. května 2022** a dovolenou za rok 2022 nejpozději do **31. prosince 2022**, a to **přednostně v měsících červenci a srpnu 2022**. Převádět dovolenou do následujícího roku je možné pouze tehdy, pokud v jejím čerpání bránily překážky na straně zaměstnance (tj. dlouhodobá pracovní neschopnost, mateřská či rodičovská dovolená apod.) nebo naléhavé provozní důvody.



Mons. Mgr. Ing. Pavel Konzbul, Dr.  
generální vikář

#### Příloha

Rozvrh dovolené

#### Rozdělovník

Vedoucí odborů, oddělení a pracovišť, děkani