

Biskupství brněnské vypisuje
VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ
na obsazení místa

PASTORAČNÍ ASISTENT/KA Diecézního centra
mládeže v Brně nástup od 1. 1. 2022

Náplň činnosti:

- odpovědnost za finanční chod centra
- zpracování a příprava projektových žádostí
- zodpovědnost za administrativní zajištění realizovaných projektů a dotací
- reprezentace organizace, jednání s úřady, rodiči, donátory, spolupracovníky apod.
- komunikace a spolupráce s ostatními odbory biskupství
- plánování a organizace akcí
- spolupráce s externí účetní firmou

Předpoklady uchazeče:

- ukončené středoškolské vzdělání, nejlépe ekonomického směru, vysokoškolské vzdělání výhodou
- motivace pro práci v neziskové organizaci
- výborné komunikační a prezentační dovednosti, příjemný vzhled a vystupování
- aktivní znalost prostředí katolické církve a kladný vztah ke křesťanským hodnotám
- morální a občanská bezúhonnost
- řidičský průkaz skupiny B
- znalost práce na PC – MS Office, Google Drive
- časová flexibilita a flexibilita ke změnám

K přihlášce přiložte strukturovaný životopis včetně fotografie, kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, motivační dopis a souhlas k nakládání s poskytnutými osobními údaji pro účely tohoto výběrového řízení ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v aktuálním znění.

Bezúhonnost doložte výpisem z rejstříku trestů (ne starším než tři měsíce); pro potřeby výběrového řízení může tento doklad nahradit čestné prohlášení.

Přihlášku zašlete do 20. listopadu 2021 na tesarova@biskupstvi.cz.

Biskupství brněnské si vyhrazuje právo prodloužit výběrové řízení, příp. neobsadit pracovní pozici, pokud uchazeči nenaplní očekávání organizace.