

STANOVY

EKONOMICKÝCH RAD FARNOSTÍ BRNĚNSKÉ DIECÉZE

1. Základní ustanovení

- 1.1. Ekonomická rada farnosti (dále jen ERF) je pomocný a poradní orgán faráře, který se podílí na hospodaření s majetkem farnosti s péčí řádného hospodáře.
- 1.2. Při hospodaření s majetkem dbá ERF příslušných ustanovení CIC a obecně závazných právních předpisů.
- 1.3. Předsedou ERF je farář. Jako statutární zástupce farnosti má a uplatňuje všechna práva a povinnosti z toho vyplývající. Ostatní členové ERF mají poradní hlas.
- 1.4. Stejně postavení jako farář má vůči ERF také administrátor farnosti nebo ten, kdo byl ordinářem pověřen správou majetku farnosti.

2. Úkoly a činnost ERF

- 2.1. Úkolem ERF je účast na spolehlivé, šetrné, obezřetné a starostlivé správě majetku farnosti, péče o zdroje příjmů, starost o zajištění potřeb farnosti.
- 2.2. Členové ERF jsou povinni jednat vždy v zájmu farnosti a usilovat o vytvoření ducha spolupráce a vzájemné důvěry mezi farářem a farníky. Nezapomínají přitom také na ducha křesťanské solidarity s jinými farnostmi, s diecézí a celou církví.
- 2.3. Farář svolává ERF alespoň jednou do roka, nejlépe po provedení roční účetní závěrky. Seznámí ji s hospodářskými výsledky za uplynulé období a projedná hospodářské záměry pro následující rok.
- 2.4. Dále je farář povinen ERF svolat a vyslechnout její mínění v případech, kdy se jedná o závažné majetkové záležitosti např.:
 - smlouvy podléhající schválení ordinářem
 - velké opravy farních objektů
 - zahájení podnikatelské činnosti farnosti
 - zahájení jiné systematické činnosti farnosti s ekonomickým dopadem, jako např. sociální pomoci potřebným apod.
 - způsob dlouhodobého uložení finanční částky přesahující 100 000 Kč
 - výdaj finanční částky přesahující hodnotu 50 000 Kč
 - půjčky
- 2.5. Členové ERF vyjádří své mínění hlasováním nebo slovně. Konečné rozhodnutí přísluší faráři.
- 2.6. Je možné a vhodné, zvláště jedná-li se o složitější nebo odborné otázky, přizvat na jednání ERF odborníky, kteří mohou lépe vysvětlit problematiku a nabídnout možná řešení.
- 2.7. Po svém jmenování se členové ERF seznámí s inventářem kostela a fary a na konci každého roku provedou kontrolu inventáře, při níž zapíší nově nabyté věci, případně některé navrhnou k vyřazení z inventáře.

3. Zápis z jednání ERF

Z jednání ERF sepiše určený člen zápis, ve kterém se stručně zaznamenají projednané záležitosti, případně i výsledek hlasování. Zápis podepíše předsedající a zapisující.

4. Zřízení ERF

- 4.1. Zřízení ERF je v každé farnosti povinné. Farář ji zřídí nejpozději do 15. dubna 2002.
- 4.2. Výjimku z povinnosti zřídit ERF uděluje diecézní biskup, který může ze závažných důvodů dát souhlas, aby místo ERF byli jmenováni pouze dva ekonomičtí poradci (viz kán. 1280 CIC).

5. Členství ERF

- 5.1. Členy ERF jmenuje farář z aktivních farníků, kteří řádně plní své náboženské povinnosti, mají přiměřené znalosti v oblasti ekonomie a práva, jsou bezúhonní a těší se dobrému jménu u většiny členů farní obce. Tuto funkci je nutno odlišit od služby kostelníka. Doporučuje se, kde je to možné a užitečné, provést ve farnosti předchozí volbu kandidátů, z nichž pak farář členy rady jmenuje.
- 5.2. ERF má 3 – 5 členů.
- 5.3. Z členství v ERF jsou vyloučeny osoby, které jsou vůči faráři ve vztahu pokrevního příbuzenství nebo švagrovství až do čtvrtého stupně, a členové jeho domácnosti.
- 5.4. Členové ERF jsou jmenováni farářem na dobu pěti let s možností opětovných jmenování.
- 5.5. Kde pro nedostatek odborníků není možno ustanovit ERF v každé farnosti, ustanoví farář společnou ekonomickou radu pro několik farností nebo celý svůj pastorační obvod.
- 5.6. Třebaže farní vikář není členem ERF, je vhodné přizvat jej na jednotlivá zasedání, aby se obeznámil s vedením farnosti. Nezúčastní se však hlasování.

6. Ustavení ERF

- 6.1. Před prvním jednáním ERF jsou její členové představeni farnosti a uvedeni do funkce farářem nejlépe před shromážděným farním společenstvím a složí tento slib: „Slibuji, že budu svědomitě plnit své poslání v ekonomické radě farnosti a podílet se na hospodaření s majetkem farnosti s péčí řádného hospodáře. Kéž mi Bůh pomáhá.“
- 6.2. Po složení slibu předá farář členům ERF jmenovací dekrety.
- 6.3. Vznik ERF se jmenovitým seznamem jejích členů nahlásí farář neprodleně písemně příslušnému děkanovi.

7. Zánik členství ERF

- 7.1. Předsedovi ERF zaniká členství v ERF ztrátou církevního úřadu.
- 7.2. Členům ERF zaniká členství:
 - a) ukončením funkčního období;
 - b) vzdáním se členství;
 - c) písemným odvoláním farářem, když člen neplní své povinnosti, ztratil zájem o dění ve farnosti či bezúhonnost a dobrou pověst, nebo jeho činnost narušuje spolupráci v ERF nebo ve farnosti;
 - d) úmrtím;
 - e) uložením církevního trestu.
- 7.3. Na uvolněné místo jmenuje farář jiného člena. Odvolaný člen se může odvolat k ordináři. Odvolání nemá odkladný účinek. O odvolání člena a jmenování nového člena ERF informuje farář farní společenství i ERF, přičemž dbá o zachování dobrého jména odvolaného člena.

8. Zánik ERF

Při uprázdnění úřadu faráře ERF trvá. Nový farář buď dosavadní ERF potvrdí do konce jejího funkčního období, nebo ji nepotvrdí, a pak je povinen nejpozději do 6 měsíců jmenovat ERF novou.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Farář může v odůvodněných případech požádat biskupa o dispens od těch ustanovení stanov, která v jeho farnosti není vhodné nebo možné aplikovat.
- 9.2. Stanovy nabývají účinnosti dnem 15. ledna 2002.

Vyšlo jako příloha č. 1 ACEB 01/2002